**Pemerintah kabupaten pati**

**KECAMATAN WINONG**

**${desa}**

**${alamat}**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Winong, ${tanggal\_surat} |
|  |  |  |  | Kepada : |
| No | : | ${no\_surat} | Yth. | ${block}  ${item}  ${/block}  di  Tempat |
| Sifat | : | ${sifat} |  |
| Lamp | : | ${lampiran} Lembar |  |
| Hal | : | **${perihal}** |  |
|  |  |  |  |  |

Menindak lanjuti surat Bupati Pati Tanggal 12 januari 2024 Nomor: 142.44/147.1 Perihal pelaksanaan Transaksi Non Tunai untuk pengelolaan Keuangan Desa Tahun 2024.

Untuk itu, di mohon bantuannya agar memfasilitasipembukaan Rekening, Pelaksana Kegiatan Anggaran (PKA) Desa Padangan sebagai berikut:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | NAMA | JABATAN | TEMPAT/TGL LAHIR |
| 1 | SUWAJI | KASI PEMERINTAHAN | Pati, 10/02/1965 |
| 2 | PARMIN | KASI KESEJAHTERAAN | Pati, 12/03/1970 |
| 3 | ALIM SUDARSO | KASI PELAYANAN | Pati, 18/07/1970 |

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini dilampirkan:

1. Foto copy SK Kepala Desa dan SK PKA
2. Foto copy KTP Kepala Desa dan KTP PKA
3. Foto copy NPWP Kepala Desa dan PKA (kalua ada)
4. Foto Selfi PKA bersama Kades

Demikian atas bantuannya diucapkan terima kasih.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **${JABATAN}**  ${ttd}  **${NAMA\_PEJABAT}**  **${golongan\_pejabat}**  ${nip} |