|  |
| --- |
| KAUR PERENCANAAN |

Winong, Agustus 2024

Kepada

Yth. Kepala Desa Kropak

Kecamatan Winong

Kabupaten Pati

**Hal : Lamaran**

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ...................................................

Alamat : Desa ……….. RT .. RW ... Kecamatan Winong Kabupaten Pati

Tempat/tanggal lahir :...................................................

Usia : ............... Tahun

Pendidikan Terakhir : ..................................................

Telepon : ..................................................

Berdasarkan informasi yang diumumkan / ditempelkan pada papan pengumuman , saya bermaksud mengajukan lamaran sebagai perangkat desa pada Pemerintah Desa ……….. Kecamatan Winong untuk menempati posisi / jabatan **Kepala Urusan Perencanaan** Dengan bekal kemampuan yang saya miliki diantaranya mampu mengoperasionalkan komputer , saya dapat bekerja keras, rajin, dan jujur serta dapat bekerja secara mandiri maupun tim.

Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan beberapa berkas sebagai berikut :

1. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk dan Kartu Keluarga yang dilegalisasi oleh instansi yang berwenang;
2. Surat Pernyataan Bertaqwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa bermetarai cukup;
3. Surat Pernyataan Memegang Teguh dan Mengamalkan Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Mempertahankan dan Memelihara Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhineka Tunggal Ika bermetarai cukup;
4. Foto Copy Ijazah pendidikan formal dari tingkat dasar sampai dengan sekolah menengah umum / sederajat atau yang lebih tinggi yang dilegalisasi pejabat yang berwenang;
5. Foto copy akta kelahiran / surat keterangan kenal lahir yang dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang sebagai bukti berusia 20 ( dua puluh ) tahun sampai dengan 42 ( empat puluh dua ) tahun pada saat pendaftaran;
6. Surat Keterangan dari Ketua Pengadilan Negeri bahwa tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 5 ( lima ) tahun atau lebih, kecuali 5 ( lima ) tahun setelah selesai menjalani pidana penjara dan mengumumkan secara jujur dan terbuka kepada public bahwa yang bersangkutan pernah dipidana serta bukan sebagai pelaku kejahatan berulang ulang;
7. Surat Keterangan berbadan sehat dari dokter pemerintah;
8. Foto Copy Sertipikat kemampuan Komputer / Surat Keterangan dan Pernyataan mampu mengoperasionalkan komputer
9. Surat pernyataan tidak mempunyai hubungan keluarga dengan Panitia Pengisian Perangkat Desa, Kepala Desa, Perangkat Desa dan / atau Perangkat Desa lainnya yang tertulis atau diketik di atas kertas bermetarai cukup;
10. Surat pernyataan tidak terikat dan / atau bekerja pada instansi pemerintah / swasta lainnya dengan jam kerja yang sama dengan jam kerja Perangkat Desa yang ditulis atau diketik di atas kertas bermetarai cukup;
11. Surat pernyataan akan mengundurkan diri dari instansi pemerintah / swasta lainnya dan siap diberhentikan dari Perangkat Desa apabila diangkat sebagai Perangkat Desa dan kemudian terbukti terikat dan / atau bekerja pada instansi pemerintah /swasta lainnya dengan jam kerja yang sama dengan jam kerja Perangkat Desa yang ditulis atau diketik di atas kertas bermetarai cukup;
12. Surat pernyataan bersedia bertempat tinggal di Desa Kepoh sejak dilantik sebagai Perangkat Desa yang ditulis atau diketik di atas kertas bermetarai cukup;
13. Pas foto ukuran 4 X 6 berwarna ( jumlah sesuai ketentuan panitia );
14. Daftar Riwayat Hidup;
15. Ijin tertulis dari Bupati ( bagi Pegawai Negeri Sipil )
16. Foto copy keputusan pengangkatan yang dilegalisasi oleh pejabat yang mengangkat atau surat keterangan dari Kepala Desa atau pejabat yang mengangkat bagi pelamar yang sebelumnya telah memiliki jasa pengabdian;

Demikian surat lamaran ini saya buat dengan sebenar benarnya, Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih

Hormat Saya,

.................................

**SURAT PERNYATAAN BERTAQWA KEPADA TUHAN YANG MAHA ESA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .......................................................

Tempat/tanggal lahir : .......................................................

Jenis Kelamin : .......................................................

Agama : .......................................................

Pekerjaan : .......................................................

Alamat : Desa ……….. RT .... RW .... Kecamatan Winong Kabupaten Pati

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan apabila ternyata pernyataan ini tidak benar, saya sanggup dituntut sesuai ketentuan hukum yang berlaku.

……….. , Agustus 2024

Yang Membuat Pernyataan,

Materai 10.000

( ......................................................... )

**SURAT PERNYATAAN MEMEGANG TEGUH DAN MENGAMALKAN PANCASILA, UNDANG UNDANG DASAR NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 1945, MEMPERTAHANKAN DAN MEMELIHARA KEUTUHAN NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA DAN BHINEKA TUNGGAL IKA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .......................................................

Tempat/tanggal lahir : .......................................................

Jenis Kelamin : .......................................................

Agama : .......................................................

Pekerjaan : .......................................................

Alamat : Desa ……….. RT .. RW ... Kecamatan Winong Kabupaten Pati

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang Undang Dasar Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhineka Tunggal Ika.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan apabila ternyata pernyataan ini tidak benar, saya sanggup dituntut sesuai ketentuan hukum yang berlaku.

……….. ………………2024

Yang Membuat Pernyataan,

Materai 10.000

( ......................................................... )

**SURAT PERNYATAAN TIDAK MEMPUNYAI HUBUNGAN KELUARGA DENGAN**

**PANITIA PENGISIAN PERANGKAT DESA, KEPALA DESA , PERANGKAT DESA**

**DAN / ATAU PERANGKAT DESA LAINNYA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .......................................................

Tempat/tanggal lahir : .......................................................

Jenis Kelamin : .......................................................

Agama : .......................................................

Pekerjaan : .......................................................

Alamat : Desa ……….. RT .. RW .. Kecamatan Winong Kabupaten Pati

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak mempunyai hubungan keluarga dengan Panitia Pengisian Perangkat Desa, Kepala Desa, Perangkat Desa dan / atau Perangkat Desa lainnya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan apabila ternyata pernyataan ini tidak benar, saya sanggup dituntut sesuai ketentuan hukum yang berlaku.

……………………………2024

Yang Membuat Pernyataan,

Materai 10.000

( ......................................................... )

**SURAT PERNYATAAN TIDAK TERIKAT DAN / ATAU BEKERJA PADA INSTANSI PEMERINTAH / SWASTA LAINNYA DENGAN JAM KERJA YANG SAMA DENGAN**

**JAM KERJA PERANGKAT DESA.**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .......................................................

Tempat/tanggal lahir : .......................................................

Jenis Kelamin : .......................................................

Agama : .......................................................

Pekerjaan : .......................................................

Alamat : Desa ……….. RT .... RW .... Kecamatan Winong Kabupaten Pati

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak terikat / bekerja pada instansi pemerintah atau swasta lainnya dengan jam kerja yang sama dengan jam kerja pada pemerintah desa.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan apabila ternyata pernyataan ini tidak benar, saya sanggup dituntut sesuai ketentuan hukum yang berlaku.

……………………………..2024

Yang Membuat Pernyataan,

Materai 10.000

( ......................................................... )

**SURAT PERNYATAAN AKAN MENGUNDURKAN DIRI DARI INSTANSI PEMERINTAH / SWASTA LAINNYA DAN SIAP DIBERHENTIKAN DARI PERANGKAT DESA APABILA SETELAH DIANGKAT SEBAGAI PERANGKAT DESA KEMUDIAN TERBUKTI TERIKAT DAN / ATAU BEKERJA PADA INSTANSI PEMERINTAH / SWASTA LAINNYA DENGAN JAM KERJA YANG SAMA DENGAN JAM KERJA PERANGKAT DESA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .......................................................

Tempat/tanggal lahir : .......................................................

Jenis Kelamin : .......................................................

Agama : .......................................................

Pekerjaan : .......................................................

Alamat : Desa ……….. RT .... RW .... Kecamatan Winong Kabupaten Pati

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya akan mengundurkan diri dari instansi pemerintah / swasta lainnya dan siap diberhentikan dari perangkat desa apabila setelah diangkat sebagai perangkat desa kemudian terbukti terikat dan / atau bekerja pada instansi pemerintah / swasta lainnya dengan jam kerja yang sama dengan jam kerja pemerintah desa.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan apabila ternyata pernyataan ini tidak benar, saya sanggup dituntut sesuai ketentuan hukum yang berlaku.

……….. ………………..2024

Yang Membuat Pernyataan,

Materai 10.000

( ......................................................... )

**SURAT PERNYATAAN BERSEDIA BERTEMPAT TINGGAL DI DESA** ………..

**KECAMATAN WINONG SEJAK DILANTIK SEBAGAI PERANGKAT DESA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .......................................................

Tempat/tanggal lahir : .......................................................

Jenis Kelamin : .......................................................

Agama : .......................................................

Pekerjaan : .......................................................

Alamat : Desa ……….. RT .... RW .... Kecamatan Winong Kabupaten Pati

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya akan bertempat tinggal di Desa ……….. Kecamatan Winong, jika saya lolos penjaringan dan penyaringan ,serta dilantik sebagai perangkat desa.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar benarnya, dan apabila terdapat kesalahan dalam surat pernyataan ini, saya siap dituntut secara hukum.

……….. , Agustus 2024

Yang membuat pernyataan,

Materai 10.000

( ......................................................... )

**SURAT PERNYATAAN BERSEDIA BERTEMPAT TINGGAL DI DESA** ………..

**KECAMATAN WINONG SEJAK DILANTIK SEBAGAI PERANGKAT DESA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .......................................................

Tempat/tanggal lahir : .......................................................

Jenis Kelamin : .......................................................

Agama : .......................................................

Pekerjaan : .......................................................

Alamat : Desa ……….. RT .... RW .... Kecamatan Winong Kabupaten Pati

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya akan bertempat tinggal di Desa ……….. Kecamatan WInong, jika saya lolos penjaringan dan penyaringan ,serta dilantik sebagai perangkat desa.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar benarnya, dan apabila terdapat kesalahan dalam surat pernyataan ini, saya siap dituntut secara hukum.

……….. , Agustus 2024

Yang membuat pernyataan,

Materai 10.000

( ......................................................... )

Pas Photo

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. KETERANGAN PERORANGAN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Nama lengkap | |  |
| 2 | Tempat Lahir / Tgl. Lahir | |  |
| 3 | Jenis Kelamin | | Pria / Wanita \*) |
| 4 | A g a m a | |  |
| 5 | Status perkawinan | | Belum kawin / Kawin / Janda / Duda \*) |
| 6 | Alamat rumah | a. Jalan |  |
| 7 | b. Kelurahan/Desa |  |
| 8 | c. Kecamatan |  |
| 9 | d. Kabupaten/Kota |  |
| 10 | e. Propinsi |  |
| 11 | Keterangan badan | a. Tinggi ( cm ) |  |
| 12 | b. Berat badan (kg ) |  |
| 13 | c. Rambut |  |
| 14 | d. Bentuk muka |  |
| 15 | e. Warna kulit |  |
| 16 | f. Ciri-ciri khas |  |
| 17 | g. Cacat tubuh |  |
| 18 | Kegemaran ( Hobby ) | |  |

\*) Coret yang tidak perlu

1. PENDIDIKAN
   1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Tingkat | Nama Pendidikan | Jurusan | STTB/Tanda Lulus/Ijasah Tahun | Tempat | Nama Kepala Sekolah/ Direktur/ Dekan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | SD |  |  |  |  |  |
| 2 | SLTP |  |  |  |  |  |
| 3 | SLTA |  |  |  |  |  |
| 4 | D I |  |  |  |  |  |
| 5 | D II |  |  |  |  |  |
| 6 | D III/  AKADEMI |  |  |  |  |  |
| 7 | D IV |  |  |  |  |  |
| 8 | S 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | S 2 |  |  |  |  |  |
| 10 | S 3 |  |  |  |  |  |
| 11 | Spesialis I |  |  |  |  |  |
| 12 | Spesialis  II |  |  |  |  |  |
| 13 | Profesi  …………... |  |  |  |  |  |

* 1. Kursus/Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama/Kursus/ Latihan | Lamanya Tgl/Bln/Thn  Sampai dengan Tgl/Bln/Thn | Ijasah/Tanda  Lulus/Surat Keterangan Tahun | Tempat | Ketera ngan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. PENGALAMAN PEKERJAAN

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Pekerjaan | Mulai dan Sampai | Gaji/ Pendapata n | Surat Keputusan (diisi jika  ASN) | | | Kete rang an |
| Pejabat | Nomor | Tangga  l |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. TANDA JASA / PENGHARGAAN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Bintang / Satya Lencana /  Penghargaan | Tahun  Perolehan | Nama Negara / Instansi  yang memberi |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

1. KETERANGAN KELUARGA
   1. Isteri / Suami

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | N a m a | Tempat Lahir | Tanggal  Lahir | Tanggal  Nikah | Pekerjaan | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Anak

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | N a m a | Jenis  kelamin | Tempat  lahir | Tanggal  lahir | Pekerjaan | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Bapak dan Ibu Kandung

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | N a m a | Tgl. lahir /  Umur | Pekerjaan | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

* 1. Bapak dan Ibu mertua

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | N a m a | Tgl. lahir /  Umur | Pekerjaan | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

* 1. Saudara Kandung

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | N a m a | Jenis Kelamin | Tanggal lahir /  umur | Pekerjaan | Keterangan |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

1. KETERANGAN ORGANISASI

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Organisasi | Kedudukan dalam  Organisasi | Dalam Th. s/d  Th. | Tempat | Nama Pimpinan Organisasi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Keterangan | Surat Keterangan | |  |
| Pejabat | Nomor | Tanggal |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Keterangan tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan  pidana penjara paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih |  |  |  |
| 2 | Keterangan Berbadan Sehat |  |  |  |
| 3 Keterangan lain yang dianggap perlu | | | | |

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah.

..........................., …………………......................

Yang membuat,

( ........................................ ) PERHATIAN :

1. Harus ditulis dengan tangan sendiri, dengan huruf kapital/balok dan dengan tinta hitam.
2. Jika ada yang salah harus dicoret, yang dicoret tersebut tetap terbaca, kemudian yang benar dituliskan diatas atau dibawahnya dan diparaf.
3. Kolom yang kosong diberi tanda ( - ).